РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МИЛЮТИНСКИЙ РАЙОН

Собрание депутатов Милютинского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

03.02.2022

№ 19

ст. Милютинская

Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения

Руководствуясь Областным законом от 03.10.2008 № 92-ЗС "Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ростовской области, и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области", в целях приведения в соответствие системы оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством, Собрание депутатов Милютинского сельского поселения

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения (приложение 1);
2. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов Милютинского сельского поселения от 30.12.2014 г. № 84 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения»
3. Настоящее решение применяется к правоотношениям, возникших с 1 октября 2021 года.

РЕШИЛО:

Председатель собрания депутатов -  
глава Милютинского сельского поселения

А.В. Лукашов

Приложение 1 к решению Собрания депутатов Милютинского сельского поселения

от 03.02.2022 г. № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение  
деятельности органов местного самоуправления Милютинского  
сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного  
самоуправления Милютинского сельского поселения

1. Предмет регулирования настоящего положения
   1. Настоящее положение устанавливает систему оплаты труда работников, занимающих в органах местного самоуправления должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности указанных органов (далее - технический персонал), и работников, осуществляющих охрану и (или) обслуживание зданий (помещений), водителей легковых автомобилей, включенных в штатные расписания органов местного самоуправления (далее - обслуживающий персонал).
2. Система оплаты труда технического персонала

и обслуживающего персонала

* 1. Система оплаты труда технического персонала включает в себя:

1. должностные оклады руководителей, специалистов и служащих;
2. выплаты компенсационного характера;
3. выплаты стимулирующего характера;
4. иные выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами.
   1. Система оплаты труда обслуживающего персонала включает в себя:
5. ставки заработной платы;
6. выплаты компенсационного характера;
7. выплаты стимулирующего характера.
8. иные выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами.
   1. Месячная заработная плата работника из числа технического и обслуживающего персонала, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы учреждения) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые

обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Указанная доплата начисляется работнику как по основному месту работы, так и на работе, осуществляемой по совместительству, выплачивается вместе с основной заработной платой за истекший календарный месяц.

Средства для установления доплаты до минимального размера оплаты труда предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

Техническому персоналу и обслуживающему персоналу могут быть установлены иные выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами.

1. Порядок установления должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала
   1. Размеры должностных окладов технического персонала устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.
   2. Размеры ставок заработной платы обслуживающего персонала устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.
2. Увеличение (индексация должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала
   1. Должностные оклады технического персонала, ставки заработной платы обслуживающего персонала ежегодно увеличиваются (индексируются) в

размерах и в сроки, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

Увеличение (индексация) размеров должностных окладов

технического персонала, ставок заработной платы обслуживающего персонала производится нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения в размерах и в сроки, установленные Областным законом об Областном бюджете и нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области.

При увеличении (индексации) должностных окладов технического персонала и ставок за заработной платы о обслуживающего персонала их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1. Компенсационные выплаты отдельным категориям работников из числа технического персонала и обслуживающего персонала

5.1 .Отдельным категориям работников из числа технического персонала и обслуживающего персонала ежемесячно выплачиваются следующие доплаты к

должностному окладу, ставке заработной платы:

1. за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств уборщикам служебных помещений в размере до 12 процентов ставки заработной платы.

Указанная доплата устанавливается по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости на таких работах. Условия и порядок выплаты ежемесячной доплаты за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств определяется правовыми актами соответствующих муниципальных органов.

1. за работу в ночное время работникам, занятым на работе в ночное время (с 22 до 6 часов), в размере 35 процентов часовой ставки заработной платы (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.
2. Стимулирующие выплаты техническому персоналу и обслуживающему персоналу
   1. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается техническому персоналу к должностному окладу, обслуживающему персоналу - к ставке заработной платы в следующих размерах:
3. работникам из числа технического персонала:

Старшим инспекторам - до 200 процентов должностного оклада;

1. другим категориям работников из числа технического персонала - от 100 до 150 процентов должностного оклада;
2. работникам из числа обслуживающего персонала - до 50 процентов ставки заработной платы.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу технического персонала, к ставке заработной платы обслуживающего персонала за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается за фактически отработанное время.

Условия и порядок выплаты ежемесячной доплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется правовыми актами соответствующих муниципальных органов.

* 1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается техническому персоналу в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже работы: | в процентах |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации включаются в стаж работы для выплаты работникам федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной службы, ежемесячной надбавки за выслугу лет.

* 1. Техническому персоналу и обслуживающему персоналу выплачивается премия по результатам работы за месяц в следующих размерах:

1. старшим инспекторам - до 50 процентов должностного оклада;
2. другим работникам из числа технического персонала - до 25 процентов должностного оклада;
3. рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 1 - 3 разрядам - до 25 процентов ставки заработной платы;
4. рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4 - 8 разрядам, и высококвалифицированным рабочим - до 50 процентов ставки заработной платы.
   1. Техническому персоналу и обслуживающему персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда, может производится выплата (доплата) за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. В этих случаях, размер денежной доплаты устанавливается в процентном выражении от денежного содержания замещающего сотрудника, либо в твердой ставке, но не более средств, установленным фондом оплаты труда по отсутствующему сотруднику с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
   2. Техническому персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда может быть выплачена премия в размере двух должностных окладов по результатам работы за год.

Техническому персоналу и рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4 и 5 разрядам в пределах утвержденного фонда оплаты труда может быть выплачена единовременная премия по результатам выполнения разовых и иных поручений, достижением значимых результатов в ходе выполнения своих должностных обязанностей, в связи с профессиональными праздниками, а так же в связи с регистрацией брака, рождением детей, смертью близких родственников.

Условия и порядок премирования технического персонала и обслуживающего персонала определяется правовыми актами соответствующих муниципальных органов.

* 1. Работникам из числа технического персонала выплачивается материальная помощь в размере 2 должностных окладов. Порядок и условия выплаты материальной помощи устанавливается правовыми актами соответствующих муниципальных органов.

6.5. Водителям легковых автомобилей ежемесячно к ставке заработной платы могут быть установлены следующие надбавки:

1. за классность водителям легковых автомобилей, имеющим 1-й класс, - в размере 25 процентов, имеющим 2-й класс, - в размере 10 процентов;
2. за безаварийную эксплуатацию автомобиля - в размере до 100 процентов ставки заработной платы.

Порядок и условия выплаты указанной надбавки устанавливается правовыми актами соответствующих муниципальных органов.

* 1. Водителям легковых автомобилей, тарифицированным по 4 и 5 квалификационным разрядам по решению работодателя к ставке заработной платы устанавливается надбавка за выполнение важных и ответственных работ в размере не более 20 процентов ставки заработной платы.

Условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки за выполнение важных и ответственных работ определяется правовыми актами соответствующих муниципальных органов.

1. Финансирование расходов на оплату труда технического персонала и

обслуживающего персонала

* 1. Финансирование расходов на оплату труда технического персонала и обслуживающего персонала осуществляется за счет средств местного бюджета.
  2. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов техническому персоналу, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1. ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 18 должностных окладов;
2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;
3. премии по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов;
4. материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;
5. ежемесячная доплата к должностному окладу за работу в ночное время выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
   1. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты ставок заработной платы обслуживающему персоналу, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):
6. ежемесячной надбавки к ставке заработной платы за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 6 ставок заработной платы;
7. премии по результатам работы за месяц - в размере 6 ставок заработной платы;
8. ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за безаварийную эксплуатацию автомобиля - в размере 12 ставок заработной платы;
9. ежемесячная надбавка к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за выполнение важных и ответственных работ - в размере до 2,4 ставок заработной платы.
10. ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за классность - в размере 3 ставок заработной платы;
11. ежемесячной доплаты к ставке заработной платы уборщикам служебных помещений за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств - в размере 1,2 ставки заработной платы;
12. ежемесячной доплаты к ставке заработной платы за работу в ночное время - в размере 1,7 ставки заработной платы.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения

Размеры должностных окладов работников, занимающих в органах местного  
самоуправления должности, не отнесенные к должностям муниципальной  
службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов

местного самоуправления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование должностей | Должностной оклад  (рублей в месяц) |
| 1. | Старший инспектор | 5862 |
| 2. | Инспектор | 5581 |

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения, и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Милютинского сельского поселения

Размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих охрану и  
(или) обслуживание зданий (помещений), водителей легковых автомобилей,  
включенных в штатные расписания органов местного самоуправления

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Квалификационные  разряды | Наименование должности | Размер ставки заработной платы (рублей в месяц) |
| 1. | 1 разряд | Уборщик служебных помещений | 4166,00 |
| 2. | 4 разряд | Водитель | 4955,00 |

Примечания:

1. Размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.