АДМИНИСТРАЦИЯ

 МИЛЮТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МИЛЮТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2017 № 19 ст. Милютинская

О внесении изменений

в постановление Администрации

Милютинского сельского поселения от 21.10.2015г. № 87

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Милютинского сельского поселения от 21.10.2015№ 87 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Милютинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим начиная
с формирования муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы Администрации Милютинского сельского поселения Чумакова А.Ю.

Глава Администрации

Милютинского сельского поселения Л.В. Алёшкина

Постановление вносит

отдел экономики и финансов

Приложение

к постановлению

Администрации Милютинского сельского поселения

от 26.01.2018 № 19

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление
Администрации Милютинского сельского поселения от 21.10.2015
№ 87«О порядке формирования муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений Милютинского сельского поселения
и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

1.В приложении №1:

1.1.Пункт 2.3 раздела 2 изложить в редакции:

«2.3. Муниципальное задание формируется в электронном виде
в установленном порядке в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами
в Ростовской области» в соответствии с инструктивно-методическими материалами, размещенными на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» министерства финансов Ростовской области, и (или) на бумажном носителе.».

1.2.Приложение №1 изложить в редакции:

«Приложение№1

к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Милютинского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕЗАДАНИЕ№1

на 20\_\_\_год и плановый период 20\_\_\_и 20\_\_\_годов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия |  |
| Дата окончания действия |  |
| Код по сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

от«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Наименование муниципального учреждения

Милютинского сельского поселения (обособленного подразделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения

Милютинского сельского поселения (обособленного подразделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЧАСТЬ1.Сведения об оказываемых муниципальных услугах2

РАЗДЕЛ\_\_\_\_\_

1.Наименование муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Кодпо общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

2.Категории потребителей муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1.Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реест­ровой записи | Показатель,Характеризующий содержание муниципальной услуги(по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги(по справочникам) | Показатель качестваМуниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые(возможные) отклоненияОт установленных показателей качества муниципальной услуги6 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля)4 | Единица измерения | 20\_\_год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_год(1-й год плано-вого периода) | 20\_\_год(2-й год плано-Вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)4 | Наиме-нование4 | КодпоОКЕИ5 | В процен-тах | В абсо-лют-ных показа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2.Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ныйномерреестро-войзаписи | Показатель,Характеризующий содержание муниципальной услуги(по справочникам) | Показатель, характеризую-щий условия (формы) оказания муниципаль-ной услуги(по справоч-никам) | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы(цена,тариф)7 | Допустимые(возможные)отклонения от установленныхпоказателей объема муниципаль-нойуслуги6 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | Единица измерения | 20\_\_год(оче-ред-ной финан-совый год) | 20\_\_год(1-й год плано-вого периода) | 20\_\_год(2-й год плано-Вого периода) | 20\_\_год(очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_год(1-й год плано-вогопериода) | 20\_\_год(2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | Наиме-нова-ние4 | КодпоОКЕИ5 | В про-цен-тах | В абсо-лютныхпоказа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4.Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену ,тариф) либо порядок ее(его) установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5.Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

ЧАСТЬ2.Сведения о выполняемых работах8

РАЗДЕЛ\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код по региональному перечню |  |

1.Наименование работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1.Показатели, характеризующие качество работы3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержаниер аботы(по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателяКачества работы | Допустимые(возможные) отклонения отустановленных показателей качества работы6 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепоказа-теля)4 | Единица измерения | 20\_\_год(очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_год(1-й год плано-вого периода) | 20\_\_год(2-й год плановогопериода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | Наиме-но-вание4 | КодпоОКЕИ5 | В про-цен-тах | В абсо-лютныхпоказа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2.Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель,Характеризующий содержаниеРаботы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия(формы)выполнения работы(по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателяОбъема работы | Размерплаты(цена,тариф)7 | Допустимые(возможные)отклонения о тустанов-ленных показателей объема работы6 |
| \_\_\_\_\_\_\_(наиме-но-ваниепоказа-теля)4 | Единицаизмерения | Описа-ние работы | 20\_\_год(очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_год(1-й годплано-Вого периода) | 20\_\_год(2-й год плано-Вого периода) | 20\_\_год(очере-дной финан-Совый год) | 20\_\_год(1-й годплано-Вого периода) | 20\_\_год(2-й год плано-Вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепоказа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепока-за-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепока-за-теля)4 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепоказа-теля)4 | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля)4 | Наиме-нова-ние4 | КодпоОКЕИ5 | В про-цен-тах | В абсо-лют-ныхпока-зате-лях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ3.Прочие сведения о муниципальном задании9

1.Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы Администрации Милютинского сельского поселения,осуществляющие контроль за выполнениемМуниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

4.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1.Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания
на бумажном носителе–присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) услуги (услуг)
и содержит требования к оказанию муниципальной (ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг
с указанием порядкового номера раздела.

3Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним– в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4Заполняется в соответствии с общероссийским и базовыми( отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

5Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне( при наличии).

6Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии
с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Милютинского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) работы (работ)
и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета,
в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным
(в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах3.1и3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении и

муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».

1.3.Приложение №2 изложить в редакции:

«Приложение №2

к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Милютинского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата |  |
| Код по сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

на 20\_\_\_год и плановый период 20\_\_\_и 20\_\_\_годов

от«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Наименование муниципального учреждения Милютинского сеского поселения (обособленного подразделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения Милютинского сельского поселения (обособленного подразделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета

о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ1.Сведения об оказываемых муниципальных услугах2

РАЗДЕЛ\_\_\_\_\_

1.Наименование муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Кодпо общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Категории потребителей муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество

муниципальной услуги

3.1.Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель,Характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующийусловия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги |
| Наимено-вание показа-теля | Единица измерения | Значение | Допус-тимое (возмож-ное) откло-нение5 | Отклоне-ние, превыша-ющее допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние6 | Причи-наоткло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | Наимено-вание | КодпоОКЕИ | Утверж-деноВ муници-пальном заданииНа год | Утверж-дено в муници-пальномзадании на отчет-ную дату3 | Испол-нено на отчет-нуюдату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2.Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель,Характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Размерплаты(цена,тариф) |
| Наиме-нованиепоказа-теля | Единица измерения | Значение | Допус-тимое (возмо-жное )откло-нение5 | Отклоне-ние, превыша-ющее допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние6 | При-чина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нованиепоказа-теля) | Наиме-нование | КодПо ОКЕИ | Утверж-дено в муници-пальномзаданииНа год | Утвер-ждено вмуни-ципальном задании н аот-четнуюдату3 | Испол-нен онаотчет-нуюдату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ2.Сведения о выполняемых работах7

РАЗДЕЛ\_\_\_\_

1.Наименование работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код по региональному перечню |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1.Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы на20\_\_год и на плановый период20\_\_и20\_\_годовна1\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы | Показатель качества работы |
| Наиме-нование показа-теля | Единицаизмерения | Значение | Допус-тимое (воз-мож-ное) откло-нение5 | Отклоне-ние, превыша-ющее допусти-мое (возмож-ное) отклоне-ние6 | Причинаоткло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | Наиме-нование | КодПо ОКЕИ | Утверж-дено в муници-пальномзаданиина год | Утверж-дено в муниципальном задании на отчет-ную дату3 | Испол-нено наотчет-нуюдату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2.Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номерреест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия(формы) оказания работы | Показатель объема работы | Размер платы(цена,тариф) |
| Наиме-нова-ние показа-теля | Единица измерения | Значение | Допус-тимое (возмож-ное) отклоне-ние5 | Откло-нение, превы-ша-ющее допус-тимое (возмож-ное) откло-нение6 | Причи-наоткло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказате-ля) | Наиме-нование | КодпоОКЕИ | Утверж-деноВ муниципальномзаданиина год | Утверж-денов муниципальном задании на отчетную дату3 | Испол-не-Но на отчет-нуюдату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области » или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе–присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы ) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

4В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

5Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа8), в целых единицах. Значение менее
0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

6Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10,12 и 13.

7Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.».

1.4.В приложении №3:

1.4.1.Раздел 1 изложить в редакции:

«1.Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в20\_\_\_/20\_\_\_–
20\_\_\_годах1 (далее–муниципальное задание).».

1.4.2.Дополнить сноской следующего содержания:

«1Указывается в соответствии с решением Собрания депутатов Милютинского сельского поселения о бюджете.».

Глава Администрации

Милютинского сельского поселения Л.В. Алёшкина