|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю» |
|  | Глава Администрации  Милютинского сельского поселения |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Алёшкина |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению торгов в форме аукциона открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о цене по продаже муниципального имущества муниципального образования «Милютинское сельское поселение»:

Документация об аукционе по продаже муниципального имущества

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 №585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящегося в государственной или муниципальной собственности», Решением собрания депутатов Милютинского сельского поселения 23.12.2016г. № 26 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной 2018 год и плановый период 2018-2019 годов», Постановления Администрации Милютинского сельского поселения от 26.02.2018г. № 27 «О проведении приватизации муниципального имущества».

**Раздел 1.Сведения, указанные в сообщении о проведении аукциона**

1.1.Форма торгов – аукцион по продаже муниципального имущества открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

1.2. Организатор открытого аукциона: Администрация Милютинского сельского поселения.

Адрес: 347120, Ростовская область, Милютинский район, ст. Милютинская, ул. Красноармейская 14 тел.8(86389) 2-14-54.

Адрес электронной почты**:**[sp23241@.donpac.ru](mailto:sp23241@.donpac.ru)

Электронный адрес сайта – http://milutinskoesp.ru

Аукционная документация и информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Администрации Милютинского сельского поселения http://milutinskoesp.ru. Предмет аукциона – продажа муниципального имущества муниципального образования «Милютинское сельское поселение»

Лот 1: Экскаватор ЭО 2626 на базе трактораМТЗ-82.1, заводской номер: 0255. номер рамы: 80832239, 2006 года выпуска.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  | **Лот № 1** |
| 1 | Постановление Администрации Милютинского сельского поселения | № 55 от 13.06.2018г. «О проведении приватизации муниципального имущества» |
| 2 | Наименование, место расположения, характеристика объекта | Экскаватор ЭО 2626 на базе трактораМТЗ-82.1, заводской номер: 0255. номер рамы: 80832239, 2006 года выпуска. |
| 3 | Состояние объекта | удовлетворительное |
| 4 | Обременения | Отсутствуют |
| 5 | Начальная цена лота | 326 400 (Триста двадцать шесть тысяч четыреста) рублей, в том числе НДС, в соответствии с отчетом независимого оценщика ИП Лиманского В.Н. №05/18-22 от 31.05.2018 г. |
| 6 | Шаг аукциона | 5 %, что составляет 16 320 (Шестнадцать тысяч триста двадцать) рублей 00 копеек |
| 7 | Дата, время, график проведения осмотра имущества, выставляемого на аукцион | В рабочие дни 22.06.2018 г., 28.06..2018г., 04.06.2018 г. с 14.00 ч. до 17.00 ч. по согласованию с организатором аукциона по тел. 8(86389)2-14-54 |
| 8 | Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, адрес сайта в сети «Интернет» | С 22.06.2018г. по 17.07.2018 г.:  1) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru);  2) на официальном сайте Администрации Милютинского сельского поселения Ростовской области http://milutinskoesp.ru/ (в разделе Торгb)  Администрации Милютинского сельского поселения Ростовской области по адресу: 347120, Ростовская обл., Милютинский р-н, ст. Милютинская, ул. Красноармейская, тел. 8(86389)2-14-54, с 09.00 ч. до 17.00 ч. с 22.06.2018 г. по 17.07.2018 г. кроме субботы и воскресенья (перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч.), с момента официального опубликования настоящего извещения до даты окончания срока подачи заявок, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме - без взимания платы |
| 9 | Дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. | Начиная **с 22.06.2018г. по 17.07.2018 года включительно,** ежедневно по рабочим дням, за исключением выходных и праздничных дней, с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут, с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. |
| 10 | Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка. | Требование о внесении задатка в равной мере распространяется на всех участников аукциона.  Сумма задатка 20% от начальной цены, что составляет 16 320 (Шестнадцать тысяч триста двадцать) рублей 00 копеек без НДС.  Задаток вносится единым платежом с «22» июня 2018 года и должен поступить на счет организатора аукциона не позднее «17» июля 2018 года на следующие реквизиты: Получатель УФК по Ростовской области (Администрация Милютинского сельского поселения) Банк: Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование Отделение Ростов–на-Дону г.Ростов-на-Дону БИК046015001, р/сч 40101810400000010002, ИНН 6120033954 КПП 612001001, л/с 04583118400, КБК 95111705050100000180, ОКТМО 60633433 В назначении платежа указывается: задаток для участия в аукционе по продаже движимого имущества (лот №1). |
| 11 | Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе | «19» июля 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Ростовская область, Милютинский район, ст. Милютинская, ул. Красноармейская, 14. |
| 12 | Место, дата и время проведение аукциона | «24» июля 2018 года в 10 час. 00 мин. в Администрации Милютинского сельского поселения по адресу: Ростовская область, Милютинский район, ст. Милютинская, ул. Красноармейская, 14. |
| 13 | Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения аукциона | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем «12» июля 2018 года. |
|  | Срок, в течение которого организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию и в извещение о проведении аукциона | Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию, извещение о проведении аукциона не позднее, чем «12» июля 2018 года. |
| 14 | Срок, в течение которого Победитель аукциона должен подписать договор купли-продажи | Договор купли-продажи имущества заключаются между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. |

**2. Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

2.1.Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, при этом цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

2.2.Оплата покупателем производится единовременным платежом в течение 10-ти дней со дня заключения договора купли-продажи в размере, определенном по итогам аукциона на расчетный счет Продавца:

для имущества: ИНН 6120033954, КПП 612001001, Получатель: УФК по РО (Администрация Милютинского сельского поселения), р/сч 40204810300000000268, БИК 046015001, банк получателя Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование – Отделение Ростов-на-Дону), код бюджетной классификации (КБК) 95111402053100000410; ОКТМО 60633433;

2.3.Задаток, перечисленный победителем аукциона в качестве обеспечения заявки, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

**3. Требования к содержанию, составу и форме заявки**

3.1.Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2.Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме согласно (приложения№ 2,3).Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

3.3.Заявка (все документы согласно описи и опись в том числе) на участие в аукционе подается на каждый лот отдельно на бумажном носителе в скрепленной любым способом форме или в форме электронного документа. Все документы, должны быть заверены печатью заявителя (для юридических лиц) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным заявителем и собственноручно заверены заявителем – физическим лицом, в том числе на прошивке.

3.4.Вся документация для участия в аукционе оформляется на русском языке.

3.5.Все материалы заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

3.6.Все документы, представляемые заявителями в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам. Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.7.Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подлинны и достоверны представленные в составе заявки на участие в аукционе документы и сведения.

3.8.Заявитель вправе подать на один лот только одну заявку.

3.9.Заявка (пакет документов согласно описи и опись в том числе) на участие в аукционе должна содержать:

-опись представленных документов в соответствии с(приложением №1);

-заявку (согласно приложению №2,3), подписанную и скрепленную печатью заявителя (для юридических лиц), и подписанную заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем (для физических лиц).

3.10.Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

3.10.1. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

3.10.2. Физические лица:

- предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.11.Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

#### 3.12.При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, прилагаемых к ней, не допускается применение факсимильных подписей.

#### 3.13.Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю.

#### 3.14.В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

**4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

4.1. Дата начала подачи заявок: с 22 июня 2018 г. с 9.00 ч. по адресу: 347120, Ростовская обл., Милютинский р-он, ст. Милютинская, ул. Красноармейская 14. Режим работы: понедельник – пятница – с 9.00ч. до 17.00ч., перерыв с 13.00ч. до 14.00 ч.; суббота, воскресенье - выходной.

4.2. Дата окончания подачи заявок: 17.00 ч.17 июля 2018 г.

4.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

4.4.Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

4.5. В случае отправления заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи, заявитель самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки организатору аукциона с соблюдением необходимых сроков.

4.6. Организатор аукциона и Заявители, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках.

4.7.Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

4.8. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней со дня отказа о принятии документов.

**5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

**и внесение изменений в заявку**

5.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5.2. Уведомление в обязательном порядке должно содержать наименование организации - заявителя, отзывающего заявку, наименование и предмет аукциона, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, присвоенный в журнале регистрации заявок при ее получении, дату, время и способ подачи такой заявки.

5.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя либо уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - заявителем.

5.4. Уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу, по которому осуществляется подача заявок: 347120, Ростовская обл., Милютинский р-он, ст. Милютинская, ул.Красноармейская 14. Режим работы: понедельник – пятница – с 9.00ч. до 17.00ч., перерыв с 13.00ч. до 14.00 ч.; суббота, воскресенье – выходной.

5.5. Каждое уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе регистрируется уполномоченным сотрудником организатора аукциона в журнале регистрации заявок.

**6. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации**

**об аукционе**

6.1. В рабочее время с «22» июня 2018 года по «17» июля 2018 года (включительно).

6.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронных документов разъяснение положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять её суть.

6.4. Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

**7. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение и аукционной документации о проведении аукциона**

7.1.Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

7.2.Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**8. Срок, в течение которого организатор аукциона**

**вправе отказаться от проведения аукциона**

8.1.Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**9. Размер задатка на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве задатка**

9.1. Организатором аукциона предусмотрено требование о внесении задатка.

9.2.Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 % от начальной цены имущества:

Лот№1- 65 280 (Шестьдесят пять тысяч двести восемьдесят) рублей 00 копеек.

9.3. Задаток вносится единым платежом на следующие реквизиты: Получатель: Банк: Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование – Отделение Ростов-на-Дону) БИК 046015001, р/с 40204810300000000268, ИНН 6120002226 КПП 612001001, Л/сч 04583118400, КБК 95111705050100000180, УФК по Ростовской области (Администрация Милютинского сельского поселения), ОКТМО 60633433 . В назначении платежа указывается: задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества (лот №1).

9.4.Задаток считается перечисленным с момента зачисления денежных средств Претендента в полном объеме на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Организатора аукциона (Продавца), **не позднее 17 июля 2018 г.**

9.5.Документом, подтверждающим поступление задатка является выписка с лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение Организатора аукциона (Продавца).

9.6.Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с даты подписания протокола аукциона.

9.7.При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

**10. Требования, предъявляемые к участникам аукциона**

10.1.Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", то есть принимать участие в аукционе (приобретать государственное и муниципальное имущество) могут любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов».

10.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=1B2C5DC34B65C19B15FB881CA763A2185637C4D960A7288B1D945A9AA392353EF9DCD83BEEE6CE28u1eFP) Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

**11. Место, дата и время рассмотрения заявок**

**на участие в аукционе**

11.1.Рассмотрение аукционной комиссией заявок на участие в аукционе состоится «19 июля» 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Ростовская область, Милютинский район, ст. Милютинская, ул. Красноармейская 14. 13.2.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Администрации Милютинского сельского поселения, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения

11.2.В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

 11.3.В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

11.4.Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

11.5.В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

11.6.В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**12. Место, дата и время проведения аукциона**

12.1.Открытый аукцион состоится «24» июля 2018 года в 10 час. 00 мин. Администрация Милютинского сельского поселения по адресу: Ростовская область, Милютинский район, ст. Милютинская, ул. Красноармейская 14 в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их уполномоченных представителей.

12.2.Аукционная комиссия непосредственно перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

12.3.Аукцион, в котором принимает участие только один участник, признается несостоявшимся согласно п.3 гл.IV Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001г. № 178-ФЗ.

**13. Порядок проведения аукциона.**

13.1. Аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

13.2. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

13.3. Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

13.4. После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

13.5. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

13.6. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

13.7. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

13.8. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

13.9. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

13.10.Протокол об итогах аукциона и уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

13.11.Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

13.12. Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

13.13.В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

**14. Порядок и условия заключения договора**

16.1.Договор купли-продажи имущества заключаются между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. (Приложения №3).

16.2.При уклонении (отказе) победителя аукциона от подписания протокола об итогах аукциона либо от заключения в установленный срок договоров купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

16.3.При заключении и исполнении договора по результатам торгов изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

16.4. Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством и договором купли-продажи, с даты государственной регистрации перехода права собственности.

16.5.Расходы по оформлению государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме возлагаются на покупателя.

Глава Администрации Милютинского

Сельского поселения Л.В.Алёшкина

Зорина Хасановна Ананьева

8(86389) 2 14 54

## Приложение№1

## к аукционной документации

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ТОРГАХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование документа | Кол-во листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы заявителя)

Документы принял и сверил с оригиналом:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы должностного лица

администрации Милютинского сельского поселения)

Приложение№2

**Форма заявки для участия в аукционе.**

**Организатору аукциона -**  Администрации Милютинского сельского поселения

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

(типовая форма **для физического лица**, составляется в 2 экземплярах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая решение об участии в продаже открытого аукциона муниципального имущества муниципального образования **«**Милютинское сельское поселение**»**:

**Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обязуюсь:**

1) соблюдать условия продажи открытого аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, и размещенном на официальном сайте [www. torgi](http://www.torgi). gov.ru, а также порядок проведения продажи, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ;

2) в случае признания Победителем продажи а открытом аукционе заключить с Продавцом договоры купли-продажи имущества и уплатить в порядке и в сроки, определяемые договорами купли-продажи:

- стоимость имущества, установленную по результатам аукциона (за вычетом внесенного задатка и налога на добавленную стоимость), а также налог на добавленную стоимость в порядке, установленном статьей 161 Налогового кодекса РФ;

Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с порядком проведения аукциона, с имуществом и соответствующей документацией, характеризующей имущество и претензий не имеет.

**Банковские реквизиты Претендента для возврата задатка:**

Получатель (ФИО Претендента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет получателя

(номер банковской карты или сберкнижки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КППбанка получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет,

на котором открыт лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя (полное наименование банка, его филиала, отделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/сч. банка получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Почтовый адрес, контактные телефоны Претендента:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент

(его полномочный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Заполняется представителем Организатора аукциона:

**Заявка принята Продавцом:**  час. \_\_\_ мин. \_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 за №\_\_\_\_\_\_

Представитель Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №3

**Форма заявки для участия в аукционе.**

**Организатору аукциона -**  Администрации Милютинского сельского поселения

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

(типовая форма **для юридического лица**, **индивидуального предпринимателя**, составляется в 2 экземплярах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. паспортные данные индивидуального предпринимателя, подающего заявку)

зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя (Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

далее именуемый Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая решение об участии в продаже открытого аукциона муниципального имущества муниципального образования **«**Милютинское сельское поселение**»**:

**Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обязуюсь:**

1) соблюдать условия продажи открытого аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, и размещенном на официальном сайте [www. torgi](http://www.torgi). gov.ru, а также порядок проведения продажи, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ;

2) в случае признания Победителем продажи а открытом аукционе заключить с Продавцом договоры купли-продажи имущества и уплатить в порядке и в сроки, определяемые договорами купли-продажи:

- стоимость имущества, установленную по результатам аукциона (за вычетом внесенного задатка и налога на добавленную стоимость), а также налог на добавленную стоимость в порядке, установленном статьей 161 Налогового кодекса РФ;

Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с порядком проведения аукциона, с имуществом и соответствующей документацией, характеризующей имущество и претензий не имеет.

**Банковские реквизиты Претендента для возврата задатка:**

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование банка получателя

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Почтовый адрес, контактные телефоны Претендента:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент

(его полномочный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Заполняется представителем Организатора аукциона:

**Заявка принята Продавцом:**  час. \_\_\_ мин. \_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 за №\_\_\_\_\_\_

Представитель Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

## Приложение №4

## к аукционной документации

Договор

купли-продажи

2018 года ст. Милютинская

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «**МИЛЮТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» в лице Администрации Милютинского сельского поселения, именуемое в дальнейшем «Продавец» в лице главы Администрации Милютинского сельского поселения Л.В.Алешкиной, действующего на основании Устава муниципального образования «Милютинское сельское поселение», ИНН/КПП 6120033954/612001001 зарегистрированная в Межрайонной инспекции ФНС России № 22 по Ростовской области, юридический адрес: ст. Милютинская, ул. Красноармейская, 14, Ростовской области, и гражданин: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, руководствуясь Постановлением Администрации Милютинского района от \_\_\_\_\_ «О проведении приватизации муниципального имущества», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Протоколом об итогах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно которому Покупатель признан Победителем аукциона, заключили настоящий договор (далее - “настоящий Договор”, “Договор”) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего Договора передает за плату в собственность Покупателю имущество муниципального образования «Милютинский район Ростовской области» -

Автомобиля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Имущество), в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором,

а Покупатель:

- уплачивает Продавцу цену продажи Имущества;

- принимает Имущество в свою собственность;

- самостоятельно и за собственный счет оформляет документы, необходимые для регистрации перехода права собственности на Имущество в соответствии с Приказом МВД России от 24.11.2008 №1001 «О порядке регистрации транспортных средств» и осуществляет регистрацию перехода права собственности на Имущество;

- соблюдает иные условия, предусмотренные Договором.

1.2. Продавец подтверждает, что он обладает всеми правами, необходимыми для совершения сделки и передачи Покупателю права собственности на Имущество.

1.3. Обременения Имущества не установлены.

**2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Установленная по результатам аукциона цена продажи Имущества составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с учетом НДС,**

2.2. Покупатель уплачивает Продавцу цену продажи Имущества в следующем порядке:

2.2.1. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(без НДС),внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в сумму цены продажи Имущества на момент заключения настоящего Договора.

2.2.2. Остальную сумму цены продажи в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в том числе НДС, Покупатель оплачивает в течение 10 (десяти) дней со дня заключения настоящего Договора, путем единовременного перечисления денежных средств на следующие реквизиты: Получатель УФК по Ростовской области (Администрация Милютинского сельского поселения, Банк: Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование – Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону) БИК 046015001, р/сч 40101810400000010002, ИНН 6120033954 КПП 612001001, л/с 04583118400,

КБК 95111402053100000410, ОКТМО 60633433.

Моментом оплаты считается дата зачисления данных денежных средств на указанный расчетный счет, что подтверждается выпиской со счета.

2.3.Налог на добавленную стоимость, составляющий  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

– перечисляется Продавцом в порядке, установленном Налоговым Кодексом Российской Федерации.

2.4. В срок не позднее 5 дней со дня перечисления денежных средств, указанных в п. 2.2.2. Договора, Покупатель предоставляет Продавцу в качестве подтверждения оплаты платежные поручения.

**3.ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО.**

3.1. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется после полной оплаты Покупателем цены продажи Имущества в соответствии с условиями раздела 2 настоящего Договора.

3.2. Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору с момента подписания им и Продавцом акта приема-передачи.

**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

4.1. Покупатель обязан:

4.1.1. После подписания настоящего Договора взять на себя ответственность за Имущество, а также все расходы и обязательства по сохранности, эксплуатации, оплате транспортного налога и других услуг по содержанию имущества.

1. 2. Самостоятельно и за собственный счет оформить право собственности на Имущество.

4.1.3. В срок не более 10 (десяти) дней после полной оплаты приобретаемого Имущества и поступления на счет Продавца полной суммы оплаты принять от Покупателя Имущество по акту приема-передачи.

4.2. Продавец обязан:

4.2.1. В срок не более 10 (десяти) дней после полной оплаты приобретаемого Покупателем Имущества и поступления на счет Продавца полной суммы оплаты передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты суммы цены продажи Имущества по настоящему Договору Покупатель оплачивает Продавцу пени в размере 0,2 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка оплаты цены продажи Имущества в сумме и в сроки, указанные в статье 2 настоящего Договора, свыше 10 (десяти) дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

По истечении данного срока Продавец направляет Покупателю письменное сообщение о расторжении настоящего Договора, со дня отправления которого:

- настоящий Договор считается расторгнутым, сумма задатка Покупателю не возвращается, и обязательства Продавца по передаче Имущества в собственность Покупателю прекращаются;

5.3. За несоблюдение сроков, установленных настоящим Договором по отношению к обязательствам Продавца, последний оплачивает Покупателю штраф в размере 10 минимальных размеров оплаты труда, установленных на дату оплаты.

5.4. Сторона настоящего Договора не будет нести ответственность за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным Стороне настоящего Договора, как то какие бы то ни были забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые Сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

5.5. Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости оплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем Договоре, исчисляется периодом времени, указанном в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, рассматриваются в установленном законодательством РФ порядке.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

- расторжением настоящего Договора;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Продавец: Покупатель:**   |  |  | | --- | --- | | **Администрация Милютинского сельского поселения**  347120, Милютинский р-он, Ростовская обл.,ул.Красноармейская 14, ИНН: 6120033954, КПП: 612001001  л/сч 04583118400 в УФК по Ростовской области (Администрация Милютинского сельского поселения), р/сч 40204810300000000268 Банк: Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование – Отделение Ростов-на-Дону), БИК 046015001, ОКТМО 60633433  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Алёшкина** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  | | --- | --- | |  |  | | |
|  |  |

Приложение № 1

к Договору купли-продажи

от « 2018

**АКТ**

приема-передачи имущества муниципального образования «Милютинское сельское поселение»:

Настоящий акт составлен во исполнении пункта 1.1. Договора купли-продажи

Автомобиля \_\_\_\_\_\_\_\_\_от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года Продавцом Администрация Милютинского района, ИНН/КПП 6120033954/612001001, 347120, Ростовская область Милютинский район, ст. Милютинская, ул. Красноармейская,14, зарегистрированная в Межрайонной инспекции ФНС №22 по Ростовской области, в лице главы Администрации Милютинского сельского поселения Л.В.Алешкиной, действующего на основании Устава муниципального образования «Милютинское сельское поселение», именуемая в дальнейшем «Продавец» и гражданин:, именуемый в дальнейшем «Покупатель», и именуемые в дальнейшем « Стороны» заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец передает имущество муниципального образования «Милютинское сельское поселение» **Автомобиль**

Продавец передает следующие документы и ключи на Автомобиль

1. Технический паспорт авто-мотомашины
2. Технический талон транспортного средства
3. Ключи от автомобиля (1 шт.)

2. Покупатель принимает имущество муниципального образования «Милютинский район Ростовской области» - **Автомобиль**

Покупатель принимает следующие документы и ключи на Автомобиль

1. Технический паспорт авто-мотомашины
2. Технический талон транспортного средства
3. Ключи от автомобиля (1 шт.)

Продавец: Покупатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.В.Алешкина/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

м. п.