|  |
| --- |
| ОПИСАНИЕ |
| инициативного проекта для участия в конкурсном отборе инициативных проектов  |
|
| Администрации Милютинского сельского поселения Милютинского района |
| **1. Наименование инициативного проекта (далее – проект)\*** |
| Благоустройство территории кладбища х.Юдин (установка ограждений) Милютинского сельского поселения Милютинского района Ростовской области |
|
|
| *\* Наименование должно содержать указание на виды товаров, работ/услуг, закупка которых будет осуществляться в целях реализации проекта, а также, по возможности, наименование муниципального учреждения (предприятия), для которого планируется закупить товары, работы/услуги.* |
| **2. Место реализации проекта:** |
| 2.1. Муниципальный район/ городской округ: |
| Милютинский район |
| 2.2. Поселение: |
| Милютинское поселение |
| 2.3. Населенный пункт: |
| хутор Юдин |
| 2.4. Численность населения населенного пункта: |
|  1 152  | чел.  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен проект:** |
|
| 3.1. Тип объекта: |
| место захоранения |
| 3.2. Адрес объекта (при наличии): |
| Россия, Ростовская область,Милютинский район, 0,5км на север от х.Юдин |
|
| 3.3. Документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на объект, на развитие (создание) которого направлен проект. |
|
| в наличии | *\*Копия документа прилагается к заявке.* |
|   |
| № п/п | Вид документа(выписка из ЕГРН, свидетельство о праве собственности или иной документ, подтверждающий основание возникновения права владения и (или) пользования и (или) распоряжения объектом недвижимого имущества) | Дата | Номер документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Выписка из ЕГРН (сооружение) | 14.09.2021 | КУВИ-002/2021-122354684 |
|
| 2. | Выписка из ЕГРН (земельный участок) | 14.09.2021 | КУВИ-002/2021-122354174 |
|
| 3. | Выписка из ЕГРН (увеличение земельного участка) | 14.09.2021 | КУВИ-002/2021-122353924 |
|
| **4. Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется проект либо ином вопросе, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления, в рамках которых реализуется проект.** |
|
|
|
| 4.1. Наименование вопроса местного значения либо иного вопроса, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления, в рамках которого реализуется проект: |
|
|
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения |
|
| 4.2. Муниципальное образование в Ростовской области, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению вопроса местного значения либо иного вопроса, право решения которого им предоставлено и планируют реализовать проект:  |
|
|
|
|   | муниципальный район; |  |  |  |  |  |  |
|   | городской округ; |  |  |  |  |  |  |  |
|   | городское поселение; |  |  |  |  |  |  |
| х | сельское поселение.  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного значения либо иного вопроса, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления, в рамках которого реализуется проект: |
|
|
| х | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
|
| х | Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области» |
|
|   | Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.\* |
|
| **5. Описание проекта:** |
| 5.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект: |
| Общая площадь кладбища, расположенного на территории сельского поселения в х.Юдин - 20167кв.метров. В настоящее время на нем имеется 2980захоронений. На данном этапе кладбище находится в неудовлетворительном состоянии: ограждение с высокой степенью повреждения, в результате чего имеет неухоженный вид. Проблема для жителей поселения достаточно серьезная и требует неотлагательного решения. |
|
|
|
| 5.2. Описание мероприятий, которые предлагается реализовать для решения проблемы, указанной в пункте 5.1: |
|
| Подготовка территории и проведение работ по благоустройству: вырубка поросли по периметру территории кладбища, демонтаж старого ограждения уборка мусора; проведение работ по организации мест раздельного сбора мусора, подготовка и установка металлического ограждения |
|
|
|
| 5.3. Ссылка на файловый обменник или облачное хранилище с фотографиями, отражающими текущее состояние объекта:  |
|
| <https://disk.yandex.ru/d/r2I9ZWvvzVVjkg> |
| 5.4. Общая стоимость реализации проекта в разрезе видов работ, которые планируется выполнить в рамках проекта: |
| № п/п | Виды работ (услуг) | Полная стоимость (тыс. рублей) | Описание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Строительные и ремонтные работы\* |   |   |
| 2. | Приобретение материалов\*\* | 1 116,65 |   |
| 3. | Приобретение оборудования, входящего в состав основных средств\*\* |   |   |
| 4. | Прочие (описание): |   |   |
|   | Итого стоимость реализации проекта | **1 116,65** |  |
| *\* Заполняется на основании сметной документации или сводного сметного расчета.* |
| *\*\* Кроме тех, которые учтены в строке «строительные и ремонтные работы».* |
| 5.5. Ожидаемые результаты: |
| Сохранность и увековечивание кладбища в х.Юдин |
|
| 5.6. Наличие технической, проектной и сметной документации:  |
| отсутствует | *\*При наличии документация прикладывается к заявке.* |
| Вид документации:  |
|   | локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках проекта, с отметкой об ознакомлении и согласии представителя инициативной группы граждан;  |
|
|   | проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта; |
|
| х | прайс-листы и другая информация, подтверждающая стоимость материалов, оборудования, являющегося частью выполняемого проекта, работ (услуг). |
|
| **6. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе.** |
| 6.1. Количество граждан, принявших участие в выдвижении проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы): |
|
|  **200**  | чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. Количество благополучателей, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта регулярно (не реже одного раза в месяц) |
|
| № п/п | Наименование групп населения  | Количество, человек |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Жители хутора Юдин | 1152 |
| 2. | Родственники жителей | 350 |
|   | **Итого** | **1502** |
| *\*Примеры благоуполучателей: 1) благополучатели ремонта библиотеки – зарегистрированные пользователи библиотеки и трудовой коллектив; 2) благополучатели ремонта школы – обучающиеся и трудовой коллектив; 3) благополучатели установки детской или спортивной площадки – все жители в зоне пешеходной доступности (радиус 420 метров.); 4) благополучатели приобретения диагностического медицинского оборудования – обследуемые пациенты (средняя нагрузка на аппарат в месяц).* |
|
|
|
| 6.3. Использованные каналы информирования о проекте:  |
|   | телеканалы; |
|   | радиостанции; |
|   | печатные СМИ; |
|   | интернет-СМИ; |
| х | социальные сети; |
| х | наружная реклама; |
|   | полиграфическая продукция; |
| х | иное:  | сайт Администрации Милютинского сельского поселения |
| Итого количество каналов информирования о проекте: |
|  **2**  | ед. |
| Ссылка на файловый обменник или облачное хранилище с файлами, подтверждающими использование указанных каналов информирования о проекте:  |
|
|
| <https://disk.yandex.ru/d/Alx1_V28J47Pvg> |
| Ссылки на материалы о проекте в интернет-СМИ и социальных сетях:  |
| <https://milutinskoesp.ru/novosti/2707-2021-08-04-15-55.html> |
| <https://www.instagram.com/p/CSJs0l5jYeB/> |
| 6.4. Планируемые источники финансирования проекта: |
| № п/п | Вид источника | Сумма,(тыс. рублей) | Доля в общей сумме проекта, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Средства областного бюджета  | 894,65 | 80,1% |
| 2. | Средства местного бюджета, в том числе:  | 222,00 | 4,0% |
| 2.1. | Собственные средства местного бюджета | 88,80 | 8,0% |
| 2.2. | Инициативные платежи физических лиц  | 111,00 | 9,9% |
| 2.3. | Инициативные платежи юрлиц и индивидуальных предпринимателей | 22,20 | 2,0% |
|   | **ИТОГО** | **1 116,65** | **100%** |
| *\*Объем субсидии из областного бюджета не должен превышать 2 млн рублей. Совокупный объем средств местного бюджета, физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, планируемых к направлению для реализации проекта, должен соответствовать требованиям к уровню софинансирования субсидий местных бюджетов, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302 «Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения». Минимальная доля инициативных платежей физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей должна составлять не менее 5 процентов.* |
|
|
|
|
|
| 6.5. Инициативные платежи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии):\* |
|
| № п/п | Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя | Сумма,(тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | МУПАТП | 5,55 |
| 2. | МУП "Чистая станица" | 5,55 |
| 3. | Редакция газеты "ЛУЧ" | 5,55 |
| 4. | Милютинское РАЙПО | 5,55 |
|   | **Итого** | **22,20** |
| *\* Детализируется сумма подпункта 2.3 пункта 6.4. Объем инициативных платежей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке).* |
|
|
| 6.6. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы): |
|
|
|  **150**  | чел. |
| 6.7. Имущественные формы участия в реализации проекта: |
| № п/п | Наименование юридического лица, Ф.И.О физического лица, индивидуального предпринимателя | Форма имущественного участия\* | Ед. изм. | Кол-во (ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | МУП "Чистая станица" | Предоставление техники для уборки мусора | шт | 2 |
| 2. | МУПАТП | Предоставление техники для уборки мусора | шт | 2 |
| *\* Примеры форм имущественного участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) вывоз мусора и тому подобное.* |
|
| Всего количество имущественных форм участия в реализации проекта: |
|  **1**  | ед. |
| **7. Плановая дата окончания реализации проекта:** | 01 | октября | 2022 |
| *(не позднее 1 октября года реализации проекта)* |
| **8. Контактная информация о представителе (представителях) инициативной группы граждан, представителях органа территориального общественного самоуправления, старосте сельского населенного пункта:** |
|
|
| № п/п | Представитель инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления, староста населенного пункта(Ф.И.О. полностью) | Контактный телефон | Адрес электронной почты |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Дейнекина Ольга Федоровна | 9281734729 | sp23241@donpac,ru |
| 2. | Бондарева Елена Дмитриевна | 9287682114 | sp23241@donpac,ru |
| 3. | Плюснина Татьяна Ивановна | 9281585028 | sp23241@donpac,ru |
| **9. Сведения о представителе местной администрации муниципального района, городского округа, ответственном за подготовку документации:** |
|
| № п/п | Представитель администрации муниципального образования(Ф.И.О. полностью) | Контактный телефон | Адрес электронной почты |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Вернигоров Михаил Леонидович | 9281407050 | m.vernigorov@mail.ru |
| 2. | Мякотин Александр Васильевич | 9281530325 | miakotin2017@yandex.ru |
| 3. | Скирдин Алексей Петрович | 9286070394 | mumagb@yandex.ru |
|   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заместитель главы администрации  |
| Милютинского сельского поселения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  15 | 09  | 2021  |  |   |  | Сергиенко С.Ю. |
| (дата) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава администрации  |
| Милютинского района |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  15 |  09 | 2021  |  |   |  | Писаренко О.Р. |
| (дата) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |