|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОПИСАНИЕ | | | | | | | | | | | | | |
| инициативного проекта  для участия в конкурсном отборе инициативных проектов | | | | | | | | | | | | | |
|
| Администрации Милютинского сельского поселения Милютинского района | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Наименование инициативного проекта (далее – проект)\*** | | | | | | | | | | | | | |
| Благоустройство территории кладбища ст.Милютинская (установка ограждений) Милютинского сельского поселения Милютинского района Ростовской области | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| *\* Наименование должно содержать указание на виды товаров, работ/услуг, закупка которых будет осуществляться в целях реализации проекта, а также, по возможности, наименование муниципального учреждения (предприятия), для которого планируется закупить товары, работы/услуги.* | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Место реализации проекта:** | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Муниципальный район/ городской округ: | | | | | | | | | | | | | |
| Милютинский район | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Поселение: | | | | | | | | | | | | | |
| Милютинское поселение | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. Населенный пункт: | | | | | | | | | | | | | |
| станица Милютинская | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. Численность населения населенного пункта: | | | | | | | | | | | | | |
| 2 645 | | чел. |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
| **3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен проект:** | | | | | | | | | | | | | |
|
| 3.1. Тип объекта: | | | | | | | | | | | | | |
| место захоранения | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2. Адрес объекта (при наличии): | | | | | | | | | | | | | |
| Россия, Ростовская область,Милютинский район, 0,1км на север от ст.Милютинская | | | | | | | | | | | | | |
|
| 3.3. Документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на объект, на развитие (создание) которого направлен проект. | | | | | | | | | | | | | |
|
| в наличии | | *\*Копия документа прилагается к заявке.* | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Вид документа (выписка из ЕГРН, свидетельство о праве собственности или иной документ, подтверждающий основание возникновения права владения и (или) пользования и (или) распоряжения объектом недвижимого имущества) | | | | Дата | | | Номер документа | | | | | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | | 4 | | | | | |
| 1. | Выписка из ЕГРН (земельный участок) | | | | 14.09.2021 | | | КУВИ-002/2021-122354299 | | | | | |
|
| **4. Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется проект либо ином вопросе, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления, в рамках которых реализуется проект.** | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
| 4.1. Наименование вопроса местного значения либо иного вопроса, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления, в рамках которого реализуется проект: | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2. Муниципальное образование в Ростовской области, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению вопроса местного значения либо иного вопроса, право решения которого им предоставлено и планируют реализовать проект: | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|  | муниципальный район; | | |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  | городской округ; | |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  | городское поселение; | | |  |  |  | |  |  | |  | | |
| х | сельское поселение. | | |  |  |  | |  |  | |  | | |
| 4.3. Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного значения либо иного вопроса, право решения которого предоставлено органу местного самоуправления, в рамках которого реализуется проект: | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| х | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | | | | | | | | | | | | |
|
| х | Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области» | | | | | | | | | | | | |
|
|  | Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.\* | | | | | | | | | | | | |
|
| **5. Описание проекта:** | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект: | | | | | | | | | | | | | |
| Общая площадь кладбища, расположенного на территории сельского поселения в ст.Милютинская - 6117кв.метров. В настоящее время кладбище не действующее, на нем имеется 60захоронений. На данном этапе кладбище находится в неудовлетворительном состоянии: ограждение с высокой степенью повреждения, в результате чего имеет неухоженный вид. Проблема для жителей поселения достаточно серьезная и требует неотлагательного решения. | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
| 5.2. Описание мероприятий, которые предлагается реализовать для решения проблемы, указанной в пункте 5.1: | | | | | | | | | | | | | |
|
| Подготовка территории и проведение работ по благоустройству: вырубка поросли по периметру территории кладбища, демонтаж старого ограждения уборка мусора; проведение работ по организации мест раздельного сбора мусора, подготовка и установка металлического ограждения | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
| 5.3. Ссылка на файловый обменник или облачное хранилище с фотографиями, отражающими текущее состояние объекта: | | | | | | | | | | | | | |
|
| <https://disk.yandex.ru/d/KyZjK4B7-GWWHA> | | | | | | | | | | | | | |
| 5.4. Общая стоимость реализации проекта в разрезе видов работ, которые планируется выполнить в рамках проекта: | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Виды работ (услуг) | | | | | | Полная стоимость (тыс. рублей) | | | Описание | | | |
| 1 | 2 | | | | | | 3 | | | 4 | | | |
| 1. | Строительные и ремонтные работы\* | | | | | |  | | |  | | | |
| 2. | Приобретение материалов\*\* | | | | | | 612,37 | | |  | | | |
| 3. | Приобретение оборудования, входящего в состав основных средств\*\* | | | | | |  | | |  | | | |
| 4. | Прочие (описание): | | | | | |  | | |  | | | |
|  | Итого стоимость реализации проекта | | | | | | **612,37** | | |  | | | |
| *\* Заполняется на основании сметной документации или сводного сметного расчета.* | | | | | | | | | | | | | |
| *\*\* Кроме тех, которые учтены в строке «строительные и ремонтные работы».* | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5. Ожидаемые результаты: | | | | | | | | | | | | | |
| Увековечивание кладбища в ст.Милютинская | | | | | | | | | | | | | |
|
| 5.6. Наличие технической, проектной и сметной документации: | | | | | | | | | | | | | |
| отсутствует | | *\*При наличии документация прикладывается к заявке.* | | | | | | | | | | | |
| Вид документации: | | | | | | | | | | | | | |
|  | локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках проекта, с отметкой об ознакомлении и согласии представителя инициативной группы граждан; | | | | | | | | | | | | |
|
|  | проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта; | | | | | | | | | | | | |
|
| х | прайс-листы и другая информация, подтверждающая стоимость материалов, оборудования, являющегося частью выполняемого проекта, работ (услуг). | | | | | | | | | | | | |
|
| **6. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе.** | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. Количество граждан, принявших участие в выдвижении проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы): | | | | | | | | | | | | | |
|
| **200** | | чел. |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
| 6.2. Количество благополучателей, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта регулярно (не реже одного раза в месяц) | | | | | | | | | | | | | |
|
| №  п/п | Наименование групп населения | | | | | | | | Количество, человек | | | | |
| 1 | 2 | | | | | | | | 3 | | | | |
| 1. | Жители ст.Милютинская | | | | | | | | 1200 | | | | |
| 2. | Родственники жителей | | | | | | | | 150 | | | | |
|  | **Итого** | | | | | | | | **1350** | | | | |
| *\*Примеры благоуполучателей: 1) благополучатели ремонта библиотеки – зарегистрированные пользователи библиотеки и трудовой коллектив; 2) благополучатели ремонта школы – обучающиеся и трудовой коллектив; 3) благополучатели установки детской или спортивной площадки – все жители в зоне пешеходной доступности (радиус 420 метров.); 4) благополучатели приобретения диагностического медицинского оборудования – обследуемые пациенты (средняя нагрузка на аппарат в месяц).* | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
| 6.3. Использованные каналы информирования о проекте: | | | | | | | | | | | | | |
|  | телеканалы; | | | | | | | | | | | | |
|  | радиостанции; | | | | | | | | | | | | |
|  | печатные СМИ; | | | | | | | | | | | | |
|  | интернет-СМИ; | | | | | | | | | | | | |
| х | социальные сети; | | | | | | | | | | | | |
| х | наружная реклама; | | | | | | | | | | | | |
|  | полиграфическая продукция; | | | | | | | | | | | | |
| х | иное: | сайт Администрации Милютинского сельского поселения | | | | | | | | | | | |
| Итого количество каналов информирования о проекте: | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | ед. | | | | | | | | | | | | |
| Ссылка на файловый обменник или облачное хранилище с файлами, подтверждающими использование указанных каналов информирования о проекте: | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| <https://disk.yandex.ru/d/Alx1_V28J47Pvg> | | | | | | | | | | | | | |
| Ссылки на материалы о проекте в интернет-СМИ и социальных сетях: | | | | | | | | | | | | | |
| <https://milutinskoesp.ru/novosti/2707-2021-08-04-15-55.html> | | | | | | | | | | | | | |
| <https://www.instagram.com/p/CSJs0l5jYeB/> | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4. Планируемые источники финансирования проекта: | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Вид источника | | | | | Сумма, (тыс. рублей) | | | Доля в общей сумме проекта, % | | | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | | | 4 | | | | |
| 1. | Средства областного бюджета | | | | | 501,37 | | | 81,9% | | | | |
| 2. | Средства местного бюджета, в том числе: | | | | | 111,00 | | | 4,0% | | | | |
| 2.1. | Собственные средства местного бюджета | | | | | 44,40 | | | 7,3% | | | | |
| 2.2. | Инициативные платежи физических лиц | | | | | 55,50 | | | 9,1% | | | | |
| 2.3. | Инициативные платежи юрлиц и индивидуальных предпринимателей | | | | | 11,10 | | | 1,8% | | | | |
|  | **ИТОГО** | | | | | **612,37** | | | **100%** | | | | |
| *\*Объем субсидии из областного бюджета не должен превышать 2 млн рублей. Совокупный объем средств местного бюджета, физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, планируемых к направлению для реализации проекта, должен соответствовать требованиям к уровню софинансирования субсидий местных бюджетов, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302 «Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения». Минимальная доля инициативных платежей физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей должна составлять не менее 5 процентов.* | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
| 6.5. Инициативные платежи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии):\* | | | | | | | | | | | | | |
|
| №  п/п | Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя | | | | | | | | Сумма, (тыс. рублей) | | | | |
| 1 | 2 | | | | | | | | 3 | | | | |
| 1. | МУПАТП | | | | | | | | 2775,00 | | | | |
| 2. | МУП "Чистая станица" | | | | | | | | 2775,00 | | | | |
| 3. | Милютинское РАЙПО | | | | | | | | 2775,00 | | | | |
| 4. | Редакция газеты "ЛУЧ" | | | | | | | | 2775,00 | | | | |
|  | **Итого** | | | | | | | | **11 100,00** | | | | |
| *\* Детализируется сумма подпункта 2.3 пункта 6.4. Объем инициативных платежей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке).* | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| 6.6. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы): | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| **150** | чел. | | | | | | | | | | | | |
| 6.7. Имущественные формы участия в реализации проекта: | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование юридического лица, Ф.И.О физического лица, индивидуального предпринимателя | | | | Форма  имущественного участия\* | | | | | | | Ед. изм. | Кол-во (ед.) |
| 1 | 2 | | | | 3 | | | | | | | 4 | 5 |
| 1. | МУП "Чистая станица" | | | | Предоставление техники для уборки мусора | | | | | | | шт | 2 |
| 2. | МУП АТП | | | | Предоставление техники для уборки мусора | | | | | | | шт | 2 |
| *\* Примеры форм имущественного участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) вывоз мусора и тому подобное.* | | | | | | | | | | | | | |
|
| Всего количество имущественных форм участия в реализации проекта: | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | ед. | | | | | | | | | | | | |
| **7. Плановая дата окончания реализации проекта:** | | | | | | | | 01 | октября | | 2022 | | |
| *(не позднее 1 октября года реализации проекта)* | | | | | | | | | | | | | |
| **8. Контактная информация о представителе (представителях) инициативной группы граждан, представителях органа территориального общественного самоуправления, старосте сельского населенного пункта:** | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| №  п/п | Представитель инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления, староста населенного пункта (Ф.И.О. полностью) | | | | | Контактный телефон | | | Адрес электронной почты | | | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | | | 4 | | | | |
| 1. | Дейнекина Ольга Федоровна | | | | | 9281734729 | | | [sp23241@donpac,ru](mailto:sp23241@donpac,ru) | | | | |
| 2. | Бондарева Елена Дмитриевна | | | | | 9287682114 | | | [sp23241@donpac,ru](mailto:sp23241@donpac,ru) | | | | |
| 3. | Плюснина Татьяна Ивановна | | | | | 9281585028 | | | [sp23241@donpac,ru](mailto:sp23241@donpac,ru) | | | | |
| **9. Сведения о представителе местной администрации муниципального района, городского округа, ответственном за подготовку документации:** | | | | | | | | | | | | | |
|
| №  п/п | Представитель администрации муниципального образования (Ф.И.О. полностью) | | | | | Контактный телефон | | | Адрес электронной почты | | | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | | | 4 | | | | |
| 1. | Вернигоров Михаил Леонидович | | | | | 9281407050 | | | [m.vernigorov@mail.ru](mailto:m.vernigorov@mail.ru) | | | | |
| 2. | Мякотин Александр Васильевич | | | | | 9281530325 | | | [miakotin2017@yandex.ru](mailto:miakotin2017@yandex.ru) | | | | |
| 3. | Скирдин Алексей Петрович | | | | | 9286070394 | | | [mumagb@yandex.ru](mailto:mumagb@yandex.ru) | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
| Заместитель главы администрации | | | | | | | | | | | | | |
| Милютинского сельского поселения | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
| 15 | 09 | 2021 |  |  | |  | | Сергиенко С.Ю. | | | | | |
| (дата) | | |  | (подпись) | |  | | (Ф.И.О.) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
| Глава администрации | | | | | | | | | | | | | |
| Милютинского района | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
| 15 | 09 | 2021 |  |  | |  | | Писаренко О.Р. | | | | | |
| (дата) | | |  | (подпись) | |  | | (Ф.И.О.) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |